

Finanzen sind für Sie mehr als Buchhaltung.

Sie übernehmen gerne Verantwortung, denken vernetzt, arbeiten strukturiert und schätzen ein Umfeld, in dem Sie etwas bewirken können. Sie möchten nicht einfach Zahlen verwalten, sondern aktiv dazu beitragen, eine Organisation fachlich und organisatorisch weiterzuentwickeln.

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine fachkompetente, aufgeschlossene und initiative Persönlichkeit als

Leiter/in Finanz- und Steuerverwaltung (80 - 100%)

In dieser Funktion übernehmen Sie die fachliche und organisatorische Führung der Finanz- und Steuerverwaltung und tragen wesentlich zur Stabilität und Weiterentwicklung der Gemeinde bei.

Ihre Aufgaben

- Führung der Finanzverwaltung
- Verantwortung für Budget, Finanzplanung und Jahresabschlüsse
- Erstellung von Finanzberichten und Entscheidungsgrundlagen für Gemeinderat und Verwaltung
- Verantwortung für Finanz- und Betriebsbuchhaltungen verschiedener Rechnungskreise und Organisationen
- Sicherstellung des Zahlungsverkehrs und Liquiditätsmanagements
- Verantwortung für Besoldungswesen, Sozialversicherungen und Lohnprozesse
- Begleitung von Budget- und Abschlussprozessen
- Beratung von Behörden und internen Anspruchsgruppen bei finanzrelevanten Fragestellungen
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung von Strukturen, Prozessen und Abläufen
- Führung und Unterstützung der Mitarbeitenden innerhalb der Finanzverwaltung

Ihr Profil

Sie verfügen über eine fundierte Ausbildung im Finanz- und Rechnungswesen und bringen mehrjährige Erfahrung in einer verantwortungsvollen Finanzfunktion mit. Besonders willkommen sind Bewerbungen von Persönlichkeiten mit Erfahrung:

- in Gemeinden oder öffentlich-rechtlichen Organisationen
- im öffentlichen Rechnungswesen (HRM2)
- als Leiter/in Finanzen, Finanzverwalter/in, CFO oder vergleichbarer Funktion
- in Budgetierung, Finanzplanung und Jahresabschlussprozessen
- in der Führung von Mitarbeitenden und Projekten

Neben den fachlichen Anforderungen suchen wir vor allem eine Persönlichkeit mit Verantwortungsbewusstsein, Integrität und der Bereitschaft, sich langfristig einzubringen.

Das dürfen Sie erwarten

Die Gemeinde Schönenwerd bietet Ihnen eine verantwortungsvolle Funktion mit vielseitigen Aufgaben und einem breiten Wirkungsfeld. Sie übernehmen eine Schlüsselrolle mit direktem Einfluss auf finanzielle Prozesse, Entscheidungsgrundlagen und die Weiterentwicklung der Organisation.

Es erwartet Sie:

- Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein breites fachliches Aufgabengebiet
- Kurze Entscheidungswege
- Direkten Austausch mit Behörden und Verwaltung
- Gestaltungsspielraum und Eigenverantwortung
- Ein motiviertes Umfeld mit dem Ziel, die Gemeinde nachhaltig weiterzuentwickeln
- Flexible Arbeitsmodelle und zeitgemässe Anstellungsbedingungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt, diese spannende Herausforderung anzunehmen? Dann richten Sie bitte Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen und einem aktuellen Foto **bis spätestens am 25. September 2026** an Herrn Thomas André Schumacher, Gemeindepräsident, Oltnenstrasse 7, 5012 Schönenwerd oder per E-Mail an gemeindeschreiberei@schoenenwerd.ch.

Auf unserer Homepage www.schoenenwerd.ch finden Sie aktuelle Informationen über die Gemeinde Schönenwerd.